# Projeto de tcc web libraryITEGO

O Trabalho de Conclusão de Curso é de caráter acadêmico obrigatório, a ser avaliado por uma banca de professores capacitados na área do curso. O sistema consiste na automatização da biblioteca da instituição ITEGO, englobando os conhecimentos técnicos e científicos adquiridos e produzidos no curso.

### Área do visitante

Como é necessário ser usuário logado para ter acesso aos serviços oferecidos pelo sistema, o visitante só tem acesso a página inicial e o cadastro para se tornar um usuário do sistema.

### Área do usuário

Todo usuário deverá fazer validação de e-mail para manter cadastro no sistema; com o cadastro já realizado o usuário tem a sua disposição as opções de pesquisar os empréstimos feitos por ele, avaliar os livros os quais pegar emprestado; como usuário logrado poderá fazer edição, logout e desativar sua conta.

### Área do bibliotecário

Na área do bibliotecário o usuário terá que se cadastrar como funcionário e sua conta terá que ser validada pelo coordenador/administrador do sistema, feito isso o bibliotecário pode realizar o cadastrar, alterar, desativar cursos, turmas, turnos, valor de multas, matriculas, cargos, empréstimos e cursos, áreas, autores e editoras dos livros.

### Área do administrador

Nessa área o coordenador/administrador do sistema poderá realizar todas as funções do bibliotecário e usuário, mas só ele poderá definir e alterar os níveis de acesso de usuário aluno ou funcionário e o bibliotecário cadastrados no sistema.

# Páginas do sistema

## HOME

Na página home se encontra as opções de cadastro para usuário não cadastrado no sistema e login para usuário cadastrado no sistema. Para ser um usuário sistema também se faz necessário que que a pessoa seja aluno matriculado ou funcionário da instituição ITEGO.

## EMPÉSTIMO

Valor diário multa:aba para fazer o cadastro do valor da multa, pois existe a cobrança no caso de atraso na devolução dos livros.

Realizar empréstimo:aba para efetuar os empréstimos dos livros ao usuário, onde pode ser feito um ou dois empréstimos dos livros para cada usuário.

Encerrar empréstimo:onde pode ser feito um ou encerramento de empréstimo dos livros de cada usuário.

Pesquisar empréstimo:nesta página é feito a pesquisa de empréstimo utilizando o CPF do usuário como referência para a pesquisa.

## FUNCIONÁRIO

Cadastro de cargos: opção para cadastrar os cargos existentes na instituição.

Lista de cargos: opção para listar os cargos cadastrados no sistema.

Cadastro de formação: opção para cadastrar as formações dos funcionários da instituição.

Lista de formações: opção para listar as formações cadastradas no sistema.

Validação de funcionário: valida o cadastro de funcionário para que ele tenha acesso aos serviços do sitema.

Nível de acesso: página com opção para definir o nível de acesso, somente coordenador/administrador cadastrado pode realizar essa função no sistema.

## LIVRO

Cadastro de livro: página para realizar cadastro de livros no sistema.

Lista de livros: página para listar os livros cadastrados no sistema.

Cadastro de patrimônio: página para realizar cadastro de patrimônios dos livros no sistema.

Lista de patrimônio: página para listar os patrimônios e seus respectivos livros cadastrados no sistema.

## EDITORA

Cadastro de editora: página para realizar cadastro de editoras dos livros no sistema.

Listar editoras: página para listar as editoras cadastradas no sistema.

## ÁREA

Cadastro de área: página para realizar cadastro de editoras dos livros no sistema.

Listar áreas: página para listar as áreas cadastradas no sistema.

## AUTOR

Cadastro de autores: página para realizar cadastro de autores dos livros no sistema.

Listar autores: página para listar os autores cadastradas no sistema.

## **CURSO**

Cadastro de curso: página para realizar cadastro de cursos oferecidos na instituição ITEGO.

Listar cursos: página para listar os cursos cadastradas no sistema.

Cadastro de tipos de cursos: página para realizar cadastro tipos de cursos oferecidos na instituição ITEGO.

Listar tipos de curso: página para listar os tipos de cursos cadastradas no sistema.

## TURMA

Cadastro de turma: página para realizar cadastro de turmas existentes na instituição ITEGO.

Listar turmas: página para listar as turmas cadastradas no sistema

Cadastro de turnos: página para cadastrar os turnos dos cursos oferecidos na instituição ITEGO.

Listar turnos: página para listar os turnos cadastrados no sistema.

## MATRÍCULA

Cadastro de matricula: página para cadastrar as matriculas de usuário aluno.

Listar matriculas: página para listar as matrículas de usuários cadastrados no sistema.

## CONTA

Editar: página com opção de alterar informações de cadastro do usuário

Desativar: página com opção de desativar conta de usuário.

Logout: link para usuário sair encerrar o acesso e sair da conta.

## RELATÓRIO

Nessa página o acesso é permitido apenas bibliotecário ou coordenador/administrador do sistema, onde pode ser feito a visualização de relatórios dos livros, empréstimos, turmas, turnos, cursos, avaliações de livros, editoras, áreas, autores, multas por atraso de entrega dos livros; com a opção de poder imprimir cada um dos relatórios.